23-10-26 R1.3.6

**070. Möte. Lägga upp program.**

Förberedelse: Lägg eventuella bilder på skrivbordet. Logga in.

Ett svagt ”v” i högerkanten på ett fält anger att det är en meny med rullgardin

1. Klicka NAVIGERING till vänster i grå fältet upptill

En bild som visar text, skärmbild, Teckensnitt

Automatiskt genererad beskrivning

1. Klicka på POLARIS ADMINISTRATION, Min Klubb och Kalender/Rapporter

En bild som visar text, skärmbild, Teckensnitt, nummer

Automatiskt genererad beskrivning En bild som visar text, skärmbild, Teckensnitt, design

Automatiskt genererad beskrivning En bild som visar text, skärmbild, Teckensnitt

Automatiskt genererad beskrivning

1. Klicka på Skapa uppe till höger

En bild som visar text, skärmbild, Teckensnitt

Automatiskt genererad beskrivning

1. Fyll minst i de stjärnmarkerade fälten.

En bild som visar text, programvara, skärmbild, Datorikon

Automatiskt genererad beskrivning

OBS

Dra krysset till höger för ordinarie veckomöte. Lämna krysset t.v. för annat evenemang t.ex. styrelsemöte

Normalt = 1

Default är klubbens normala tider.

Se (Blå menyn. Information om Klubb, Scheman)

Visas i lista med Evenemang

Klubbmedlem kan väljas

Talarens namn

Knappar för redigering

Om ”Plats” lämnas som ”Inget val”, ange plats här

Evenemang i klubbens normala möteslokal, klicka ”v” och välj

1. Glöm inte att spara
2. En bild som visar text, skärmbild, Teckensnitt

   Automatiskt genererad beskrivningEn bild som visar text, Teckensnitt, skärmbild, linje

   Automatiskt genererad beskrivningVälj ”Innehåll” i menyn

Här finns menyn som rullgardin, eller horisontellt här

1. Klicka  till höger.

En bild som visar text, skärmbild

Automatiskt genererad beskrivning

1. Lägg in ev. bild och text
2. Lägg in bild

En bild som visar text, skärmbild

Automatiskt genererad beskrivning

Drag den aktuella bilden från skriv-bordet hit

1. Beskär bilden

En bild som visar text, Webbplats, Webbsida, Internetreklam

Automatiskt genererad beskrivning

Avbryt om du behöver göra om

Tänk på att bild i slidern ska vara liggande och bild i karusellen är stående

Beskär bilden med den tunna blå ramen.

Zooma, flytta och rotera bilden med de blå knapparna

Man MÅSTE klicka här även om man inte beskurit bilden

1. Nu visas hur bilden kommer att se ut i Slider, Karusell, Lista och Porträtt

En bild som visar skärmbild, person

Automatiskt genererad beskrivning

Något behöver ändras

Allt OK

1. ”Innehåll” lägg in ntext

En bild som visar text, skärmbild, design

Automatiskt genererad beskrivning

Glöm inte att klicka

Beskrivning av evenemanget

Knappar att redigera texten om evenemanget

Text under bilden

Normalt är 50% bra

1. ”Innehåll” Så här blev det

En bild som visar text, Webbplats, Webbsida, programvara

Automatiskt genererad beskrivning

2. Har du mer att visa kan du lägga till ett ”Innehålls-block”. Klicka här för att välja typ av block. Och klicka sedan här

3. När allt är klart, klicka Allmän

1. Vill du ändra något, klicka här

En bild som visar text, skärmbild

Automatiskt genererad beskrivning

1. På sidan Allmän, skrolla längst ned och klicka Synlighet. Skrolla längre ner igen. Då visas:

En bild som visar text, skärmbild, programvara

Automatiskt genererad beskrivning

Klicka i ”Distrikt” så syns evenemanget i distriktets lista över kommande evenemang

Lämna övriga tomma

Använd bara efter samförstånd med klubbens Webbmaster eller IT-Samordnare

Glöm inte att spara

Följ klubbens policy om hur länge evenemanget ska visas. OBS 3 klick för varje tidpunkt (Dag timme och minut)

Följ klubbens policy om var evenemanget ska visas

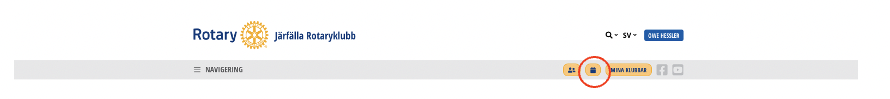
Välj målgrupp som ska kunna se evenemanget

Med reglaget till vänster så syns evenemanget bara i Kalender/Rapporter i Blå menyn. Till höger syns det även i den ”öppna” delen

1. Se resultatet! Klicka på jordgloben för att komma till ”Framsidan”



1. Klicka på symbolen för evenemangslista och välj det aktuella evenemanget



Är du inte nöjd med resultatet, gå tillbaka till ”Allmän”, ”Innehåll” eller ”Synlighet” och justera. Glöm inte att spara.

När du kollar resultatet efter justering behöver den sidan uppdateras (F5 i Windows) för att man ska se ändringarna!